

Mme STITOU

09/02/2024

Compte rendu

Veille Technologique et Informationnelle dans l'Informatique

TEWES Arnaud
BTS SIO SISR 1ÈRE ANNÉE

1. Qu'est-ce que la veille ?

La veille consiste à surveiller et collecter des informations pertinentes pour rester informé des nouveautés, des tendances et des évolutions dans un domaine spécifique. Dans l'informatique, elle est cruciale pour éviter de prendre des décisions basées sur des informations obsolètes et pour rester compétitif.

2. Pourquoi faire de la veille ?

- **Éviter les décisions obsolètes** : La technologie évolue rapidement, et la veille permet d'éviter de prendre des décisions basées sur des informations dépassées.
- **Éviter la réinvention** : La veille permet de découvrir ce qui existe déjà, évitant ainsi de réinventer des solutions déjà mises en place.
- **Augmenter ses compétences** : En restant informé, on peut acquérir de nouvelles compétences et rester à jour sur ce qui existe déjà.

3. Outils pour améliorer la veille technologique et informationnelle :

Voici quelques outils et techniques :

Trouver des sources :

- **Sites Web et Blogs** : Suivre des sites spécialisés, des blogs d'experts et des forums pour obtenir des informations fraîches.
- **Réseaux Sociaux** : Suivre des comptes Twitter, LinkedIn et Reddit liés à l'informatique.
- **Newsletters** : S'abonner à des newsletters techniques.

Traitement des informations :

- **Flux RSS** : Utiliser des outils comme Feedly, des navigateurs WEB (comme Vivaldi, chrome, ou via des plug-in à installer) pour regrouper les flux d'actualités.
- **Marque-pages** : Organiser ses liens pertinents avec des outils comme Pocket ou Evernote.
- **Alertes Google** : Configurer des alertes pour recevoir des notifications sur des sujets spécifiques.

Utilisation des informations sélectionnées :

- **Synthèse** : Prendre des notes et rédiger des synthèses pour garder une trace des découvertes.
- **Partage** : Partager ses trouvailles avec ses collègues et amis.
- **Expérimentation** : Tester les nouvelles technologies ou méthodes découvertes.

4. Conseils supplémentaires

- **Planifier sa veille** : Garder du temps chaque jour pour la veille.

- **être sélectif** : Ne pas se noyer dans l'information. Choisir des sources de qualité.
- **Rester curieux** : Explorer différents sujets et domaines.

5. Tableau comparatif des différents types de veille

| Type de Veille | Description | Comment la Réaliser | Sites |
|--------------------------------|--|--|--|
| Veille Technologique | Surveiller les dernières avancées technologiques, les innovations et les tendances dans notre domaine. | S'abonner à des blogs et aux newsletters spécialisés - Rester informé des conférences et des webinaires | TechCrunch : Une source fiable pour les actualités technologiques - Wired : Couvre une grande surface de sujets technologiques - Ars Technica : Articles détaillés sur la |
| Veille Concurrentielle | Analyser les actions, produits et stratégies des concurrents. | Suivre les sites web, les réseaux sociaux et les rapports annuels - Utiliser des outils d'analyse de la concurrence | SEMrush : Analyse de la concurrence, recherche de mots clés - SimilarWeb : Données sur le trafic web - SpyFu : Analyse des mots clés |
| Veille Médias Sociaux | Surveiller les conversations, les tendances et les avis sur les réseaux sociaux. | Utiliser des outils de surveillance des médias sociaux - Identifier les influenceurs et les discussions | Hootsuite : Gestion des médias sociaux - Buffer : Planification de contenu et analyse des |
| Veille Scientifique | Explorer les publications académiques, les articles de recherche et les conférences. | S'abonner aux revues scientifiques - Utilisez des bases de données académiques | Google Scholar : Recherche d'articles scientifiques - PubMed : Articles de recherche en médecine - IEEE Xplore : Articles techniques et de recherche en ingénierie |
| Veille Informationnelle | Collecter des informations pertinentes pour l'informatique. | Identifier les besoins (veille sur les langages de programmation, les frameworks, les attaques, les nouveautés) - Utiliser des sites d'actualités et de flux RSS | Asana : Gestion de projet et suivi des tâches - Digitiz : Conseils et outils pour la veille informationnelle |